

Instructie SURFconext - Aanmaken Social ID



Fontys Educatief Centrum - Beroepsonderwijs & Bedrijfsleven

Versie 1.0

november 2013

Colofon

Fontys Educatief Centrum
Postbus 347, 5600 AH Eindhoven

Telefoon 0885 078518
e-mail educatievedienstverlening@fontys.nl

Auteur

Daan Legrand

Copyright

Fontys Educatief Centrum

De Creative Commons Naamsvermelding-GeenAfgeleideWerken-NietCommercieel-licentie is van toepassing op dit werk. Ga naar <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/nl/> om deze licentie te bekijken.



Datum

1 november 2013

1.1 Een account aanmaken om digitaal samen te werken

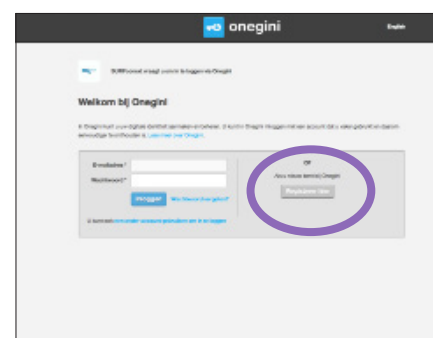
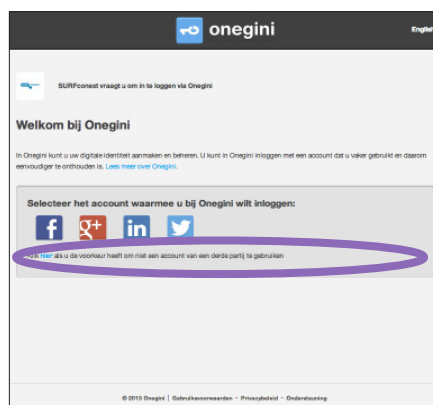
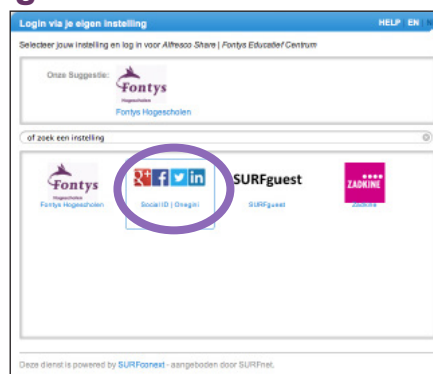
Om digitaal samen te werken moet u beschikken over een account. Er wordt nu stap voor stap uitgelegd hoe dit gedaan moet worden.

- ✓ Ga naar <http://vc.fontys-educatief.nl>
- ✓ Ga naar een dienst die toegang middels Social ID | Onegini ondersteund en log hier in.

- ✓ Klik op de optie 'Klik hier als u de voorkeur heeft om niet een account van een derde partij te gebruiken'.

- ✓ Klik op de button 'Registreer hier'.

- ✓ Vul in het volgende scherm de benodigde gegevens in.
- ✓ Lees en accepteer de gebruiksvoorwaarden.
- ✓ Klik op de button 'Aanmaken'.

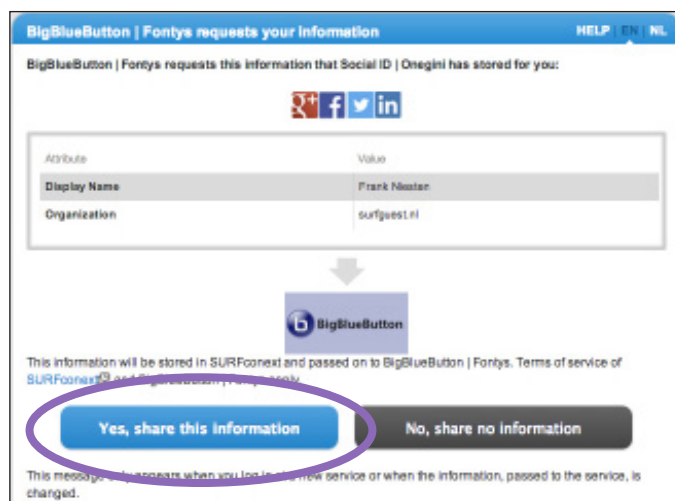


Waarom wordt er gevraagd voor een mobiel nummer?

Onegini kan met behulp van het 06-nummer vaststellen of de eigenaar ook daadwerkelijk de eigenaar is van het betreffende account. Dit is een extra middel om misbruik van het account tegen te gaan.

Na het aanmaken van het account, wordt u automatisch teruggestuurd naar de betreffende dienst en kan het inlogproces worden voltooid.

✓ Klik op 'Yes, share this information'.

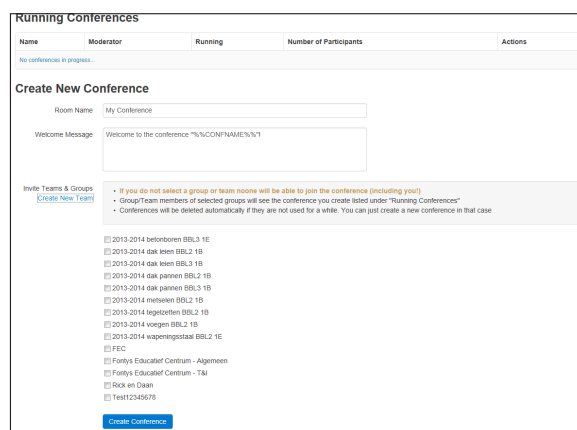


✓ Klik in het volgende scherm nogmaals op 'Yes, share this information'.



U komt nu terecht in de BigBlueButton omgeving. Omdat u nog niet aan een groep/klas bent gekoppeld kunt u dit venster sluiten.

✓ Sluit het venster.



Als laatste stap zal er een e-mail worden gestuurd waarin het aangemaakte account dient te worden bevestigd.

✓ Controleer uw e-mail.
✓ Klik op de button 'Verifieer e-mailadres'.



1.2 Delen van accountgegevens

Om toegang te krijgen tot een groep/klas is het van belang dat u het mailadres waarmee het account is gekoppeld deelt.

- ✓ Start een nieuwe email.
- ✓ Voer het mailadres van de administratie in.
(vraag deze eventueel aan uw docent)
- ✓ Vermeld als onderwerp BigBlueButton.
- ✓ Vermeld in de mail uw voornaam, achternaam, groep/klas en het mailadres dat gekoppeld is aan het account.

De administratie zorgt dat u gekoppeld wordt aan uw groep/klas. U zult bericht krijgen wanneer u bent gekoppeld aan de groep/klas. Deze mail moet u bevestigen.

- ✓ Bevestig de ontvangen email.